

# AIDE-MÉMOIRE : DÉCOR ET AMBIANCE

## 1. THÈME DE L'ÉVÉNEMENT :

- Définissez un thème clair et cohérent qui guidera le choix de la décoration et créera une atmosphère spécifique.
- Créez un moodboard qui reflète ce thème, vous pourrez l'utiliser comme guide pour votre équipe et vos fournisseurs tout au long de la planification.
- Choisissez une palette de couleurs harmonieuse en accord avec le thème et l'image de marque de l'événement.

## 2. OBJECTIFS DE L'ÉVÉNEMENT :

- Alignez la décoration avec les objectifs de l'événement pour renforcer le message que vous souhaitez transmettre.

## 3. PUBLIC CIBLE :

- Tenez compte du public cible pour adapter la décoration à ses goûts et préférences.

## 4. ESPACES CLÉS :

- Identifiez les espaces clés de l'événement (scène, zones d'exposition, salle principale, inscription, accueil) pour concentrer la décoration où elle aura le plus d'impact.

## 5. ÉLÉMENTS VISUELS :

- Intégrez des éléments visuels forts tels que des bannières, des affiches, ou des éléments artistiques pour attirer l'attention.
- Utilisez la décoration pour aider à la signalisation et à l'orientation des participants.
- N'hésitez pas créer des visuels graphiques qui pourront être utilisés sur les écrans comme décoration (motion, ppt, etc).
- Assurez-vous que la décoration n'est pas trop envahissante et qu'elle crée un environnement visuellement confortable.
- Intégrez des éléments de décoration pour renforcer la présence de la marque.

## 6. AMBIANCE LUMINEUSE :

- Utilisez un éclairage approprié pour créer des ambiances différentes dans les espaces, zones, etc.
- Assurez-vous d'avoir un contrôle sur l'intensité de l'éclairage pour adapter l'ambiance en fonction des phases de l'événement.



# AIDE-MÉMOIRE : DÉCOR ET AMBIANCE

## 7. MOBILIER ET AGENCEMENT :

- Choisissez un mobilier adapté au thème et à l'ambiance de l'événement.
- Considérez l'agencement des meubles pour faciliter la circulation des participants

## 8. COORDINATION AVEC LES DIFFÉRENTS FOURNISSEURS :

- Servez-vous de votre moodboard pour guider vos fournisseurs.
- Coordonnez la décoration avec le traiteur pour assurer une cohérence esthétique avec les éléments culinaires.
- Coordonnez avec votre fournisseur audiovisuel pour qu'ils puissent adapter l'éclairage, le visuel et la sonorisation en fonction de votre thème.

## 9. ÉLÉMENTS IMMERSIFS ET INTERACTIFS :

- Ne négligez pas la décoration au sol et au plafond pour créer une immersion totale.
- Intégrez des éléments interactifs qui permettent aux participants de s'engager davantage avec l'espace.

## 10. ÉLÉMÉNTS DE SIGNATURE :

- Ajoutez des éléments de signature uniques qui rappelleront l'événement aux participants. Un effet WOW.

## II. DÉCORATION DURABLE :

- Si possible, optez pour des éléments de décoration durables et respectueux de l'environnement.

## III. CONSULTATION D'EXPERTS EN DESIGN :

- Si possible, consultez des experts en design d'événements pour obtenir des conseils professionnels.

